

Fórum Nacional de Ouvidores Universitários e de Hospitais de Ensino (FNOUH)

EDITAL DE CHAMADA N. 01/2019

O Fórum Nacional de Ouvidores Universitários e de Hospitais de Ensino (FNOUH) – em respeito às suas atribuições precípua – busca, constantemente, estimular seus associados à produção e à realização de pesquisas científicas no âmbito das ouvidorias públicas, privadas e comunitária, bem como demais áreas correlatas. Desta forma – e em parceria com a Ouvidoria da Universidade de Brasília –, convida e estabelece normas para participação, por submissão de artigos, no livro com título provisório: *Ouvidoria Brasileira: Ética, Defesa, Controle Social, Cidadania e Acesso à Informação*.

A Comissão Organizadora do livro *Ouvidoria Brasileira: Ética, Defesa, Controle Social, Cidadania e Acesso à Informação* torna pública a abertura da presente chamada de edital, que convida os interessados, profissionais que atuam no segmento de ouvidorias e/ou atividades relacionadas ao setor, a encaminharem para análise da comissão científica, suas produções, que podem ser: relatos sobre práticas, experiências exitosas, bem como estudos e análise sobre as atividades realizadas, para que, se aprovados os textos, possam compor a próxima edição do livro do FNOUH.

Objetivando viabilizar a elaboração de material de conteúdo de excelência e relevante qualidade, foi destacado grupo de trabalho denominado Comissão Científica, a qual será composta pelos seguintes membros: Me. Ana Claudia de Almeida Pfaffenseller, Esp. Adriana Eugênia Alvim Barreiro, Dra. Luciana Bertachini e da Me. Maria Ivoneide de Lima Brito.

A Comissão Científica é responsável pelo recebimento, análise e seleção dos artigos submetidos pelos autores. Caberá à Comissão zelar pelo rigor científico e qualidade da publicação, bem como orientar os autores sobre eventuais necessidades de readequações e melhorias dos textos apresentados. A Comissão é autônoma e deliberativa. Dessa forma, baseada em critérios científicos e técnicos, poderá recusar textos, de forma independente.

As integrantes da Comissão também poderão apresentar suas produções, as quais deverão ser avaliadas pelas demais participantes, com base nas regras e requisitos estabelecidos.

1. TEMÁTICAS

- a) Ouvidoria Brasileira e Ética
- b) Ouvidoria Brasileira e Defesa e Efetivação de Direitos
- c) Ouvidoria Brasileira e Controle Social
- d) Ouvidoria Brasileira, Cidadania e Democracia
- e) Ouvidoria Brasileira e a relação com a Lei de Acesso à Informação

2. SUBMISSÃO DE ARTIGOS

- I. O livro publicará artigos inéditos, escritos em língua portuguesa;
- II. poderão submeter artigos autores: ouvidores integrantes do Fórum Nacional de Ouvidores Universitários e de Hospitais de Ensino, convidados relacionados às áreas de Ouvidoria Universitária e Ouvidoria de Hospitais de Ensino, assim como demais interessados no tema;
- III. cada participante poderá submeter somente um artigo como autor e/ou coautor;

- IV. em caso de coautoria, o primeiro nome, considerado o autor principal, será o que possuir maior titulação: de doutor, mestre ou especialista;
- V. cada artigo poderá ter, no máximo, três autores, número este que inclui os coautores;
- VI. o artigo deverá ser original e inédito. Por inédito entendem-se os trabalhos que não tenham sido publicados em livros, revistas ou outros periódicos do País ou do exterior;
- VII. os artigos deverão ser enviados para o endereço eletrônico ouvidorialivro2019@gmail.com até às 23h59min do dia 28 de fevereiro de 2019.

3. FORMATAÇÃO DOS ARTIGOS

O trabalho/artigo deverá obedecer a todas as condições descritas a seguir:

- I. fonte: Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento simples entre as linhas. A primeira linha dos parágrafos deve ser sem recuo e deverá haver um espaço de uma linha entre um parágrafo e outro;
- II. título do texto/artigo;
- III. nome do autor (e coautores, caso haja);
- IV. breve apresentação do autor (e coautores, caso haja) - para constar no rodapé;
- V. nome da Instituição na qual atua;
- VI. mínimo de 6 laudas e máximo de 13 laudas;
- VII. revisado ortograficamente.

3.1. Roteiro para Elaboração de Artigos Científicos

Os artigos serão analisados quanto ao conteúdo; à compatibilidade com a linha editorial; aos objetivos do livro e à forma de apresentação (qualidade e objetividade). Somente serão aceitos artigos inéditos (que não tenham sido publicados em outras revistas ou *sites*) e em português brasileiro.

Os trabalhos deverão ser elaborados contendo:

3.2. Estrutura do Artigo

Pré-textuais: Título, e subtítulo (se houver); Nome(s) do(s) autor(es); Resumo e *Abstract* (Resumo em inglês); Palavras-chave ou descritores (3 a 5 no máximo), *Keywords* (palavras-chave). Textuais: Introdução; Desenvolvimento e Considerações finais. Pós-textuais, Referências.

3.2.1. Elementos pré-textuais:

3.2.1.1. Título e o subtítulo (se houver)

No topo da página, em maiúsculas, centralizado, fonte “Times New Roman” tamanho 18 negrito. Após o título, se não houver subtítulo, deixar duas linhas em branco em fonte tamanho 12.

3.2.1.2. Nome completo do(s) autor(es):

Indica-se o(s) autor(es) à direita, fazendo referência em nota de rodapé de breve currículo que o(s) qualifique na área de conhecimento do artigo, também deve constar o endereço eletrônico (*e-mail*). Tais dados devem estar indicados pelo uso de asterisco (*). O mesmo procedimento deve ser adotado para apresentar o nome do autor e do coautor (**), exemplo:

Guilherme Silva*
Maria Freitas**

Na nota de rodapé:

*Professor Titular. Doutor em Políticas Públicas e Finanças, Universidade de Brasília. E-mail: silva@unb.br.

** Ouvidoria da Universidade (nome da Instituição, seguido da sigla). Graduada em Letras pela Universidade de Brasília (UnB). E-mail: mfreitas@unb.br.

3.2.1.3. Resumo:

É um texto em que se deve apresentar de forma concisa os pontos relevantes do estudo. Ao elaborar o resumo deve-se estar atento para as recomendações:

- I. redigir em um parágrafo único e com espaço simples entre linhas;
- II. não ultrapassar 250 palavras;
- III. redigir com frases completas, sem títulos;
- IV. expressar na primeira frase do resumo o assunto tratado;
- V. evitar o uso de citações bibliográficas;
- VI. evitar o uso de citações extensas de legislação;
- VII. ressaltar objetivos, métodos, resultados obtidos e conclusões feitas a partir do estudo.

3.2.1.4. Abstract (Resumo em inglês)

Seguir as mesmas regras do resumo, porém, a escrita dever ser em língua inglesa.

3.2.1.5. Palavras-chave:

As palavras devem ser escritas dois espaços abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave. Precisam estar separadas entre si e finalizadas por ponto, e iniciadas com letra maiúscula. Exemplo:

Palavras-chave: Normas. Resumo. Artigo. Livro.

No que se refere ao item *keywords*, as palavras (redigidas na Língua Inglesa) devem ser escritas dois espaços abaixo das palavras-chave. As palavras precisam estar separadas entre si e finalizadas por ponto e iniciadas com letra maiúscula.

3.2.2. Elementos textuais

São elementos textuais: Introdução, Desenvolvimento e Considerações Finais.

3.2.2.1. Introdução

Parte inicial do artigo em que deve constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa, a justificativa (relevância do conhecimento elaborado) e outros elementos necessários para situar o tema do artigo.

3.2.2.2. Desenvolvimento

Deve constar a Fundamentação Teórica, os Procedimentos Metodológicos, os Resultados e Discussões.

3.2.2.3. Considerações Finais

Apresenta-se uma conclusão do estudo; pode indicar, também, sugestões para novos estudos com outros enfoques mais amplos.

3.3. Elementos pós-textuais

3.3.1. Referências

Nesta parte se lista, em ordem alfabética, todos os documentos consultados para elaboração do artigo, como: livros, revistas, legislações, etc. Exemplos:

- a) Para um autor:
SPENGLER, Fabiana Marion. *Mediação de Conflitos: da teoria à prática*. Porto Alegre: Livraria do Advogado Editora, 2016. 171p.
- b) De dois a três autores:
SILVA, Marcos; SANTOS, Maria. *Metodologia científica: para estudantes universitários*. 2. ed. Porto Alegre: Companhia das Letras, 2015.
- c) Quatro ou mais autores:
FRANÇA, J. L. et al. *Manual para normalização de publicações técnico-científicas*. 3. ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 1996.
- d) Para livros com Organizadores:
BECKER, Dinizar Fermiano (Org.). *Desenvolvimento sustentável: necessidade e/ou possibilidade?* Santa Cruz do Sul: EDUNISC, 1997.
- e) Capítulo de livro:
CALADO, Carmen Lúcia de Araújo. Ouvidorias Universitárias no Brasil. In: FAVA, Andréa et al. (Org.). *Ouvidoria universitária no Brasil: vinte anos de experiência*. Florianópolis: Editora da Universidade Federal de Santa Catarina, 2012, v. 1, p. 127-155.
- f) Legislação (leis, decretos, portarias, medida provisória, códigos) quando consultada impresso ou on-line:
BRASIL. Decreto-Lei n. 2423, de 7 de abril de 1988. *Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil*, Brasília, DF, v. 126, n. 66, p. 6009, 8 abr. 1988. Seção 1, pt. 1.
ou
BRASIL. Lei n. 9.887, de 7 de dezembro de 1999. Altera a legislação tributária federal. *Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil*, Brasília, DF, 8 dez. 1999. Disponível em: <http://www.in.gov.br/mp_leis/leis_texto.asp?Id=LEI%209887>. Acesso em: 22 dez. 2018.
- g) Sites em geral:
FNOU. Fórum Nacional de Ouvidores Universitários. Disponível em: <<http://www.fnou.com.br>>. Acesso em: 20 nov. 2018.

4. CRONOGRAMA

- Em 18 de janeiro de 2019 será o lançamento da chamada do edital, que será divulgado por *e-mail* e mídias sociais;
- De 21 de janeiro a 28 de fevereiro de 2019 será a submissão de artigos;
- De 1º de março a 12 de março de 2019 será o processo de avaliação e seleção dos artigos;
- Em 28 de março de 2019 será a divulgação dos artigos definitivos selecionados;
- Para setembro de 2019 está prevista a publicação e o lançamento do livro durante o XIX Encontro Anual do Fórum Nacional de Ouvidores Universitários e de Hospitais de Ensino, na cidade de Curitiba, no estado do Paraná (este prazo poderá ser postergado caso haja qualquer imprevisto, ficando, desta forma, os autores cientes desta possibilidade).

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

Os textos passarão por uma seleção para a publicação, visto que, em função do número de páginas restrito da obra e da quantidade de textos recebidos, talvez nem todos os trabalhos possam ser publicados.

Todos os artigos submetidos para publicação serão avaliados pela Comissão Organizadora. Aqueles que não atenderem aos critérios e prioridades editoriais não serão publicados.

Os critérios e prioridades editoriais que orientarão a avaliação dos artigos são: relação direta com uma das cinco temáticas propostas no presente edital; conteúdo teórico e empírico; atualidade do tema; contribuição para a área de conhecimento específica, no caso, da Ouvidoria Universitária e/ou da Ouvidoria de Hospitais de Ensino; originalidade da abordagem; domínio da língua portuguesa, estrutura do texto e qualidade da redação.

Os avaliadores poderão aprovar o texto integral, indicar recusa ou, ainda, sugerir modificações para uma nova avaliação. A Comissão Organizadora poderá submeter sugestões de reformulações ao autor e o texto reformulado (com as alterações propostas) deverá ser reenviado à Comissão Organizadora (em data a ser definida) para parecer final.

Os custos com a publicação serão estimados somente após o recebimento dos textos e após a editoração. Caso não haja apoio financeiro ou outras formas de patrocínio, haverá rateio dos custos entre os participantes (autores). Neste sentido, o envio dos artigos por parte dos autores subentende a aceitação dos termos do presente edital.

Comissão Organizadora e Comissão Científica